T.C.

FIRAT ÜNİVERSİTESİ

DIŞ İLİŞKİLER BİRİM BAŞKANLIĞI

İkili İş Birliği Anlaşmaları Kapsamında Uluslararası Akademik Personel Hareketliliği Başvuruları – I

23 Kasım- 30 Kasım 2026

Fırat Üniversitesi, uluslararasılaşma vizyonu doğrultusunda küresel akademik ağlarını güçlendirmeye, farklı ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarıyla sürdürülebilir iş birlikleri geliştirmeye ve akademik personelinin uluslararası akademik deneyimlerini artırmaya yönelik çalışmalarını sürdürmektedir.

Bu kapsamda, Üniversitemizin farklı ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarıyla imzalamış olduğu ikili iş birliği anlaşmalarının etkin biçimde hayata geçirilmesi, akademik personel hareketliliğinin teşvik edilmesi, kurumlar arası akademik ve bilimsel etkileşimin artırılması ve mevcut iş birliklerinin sürdürülebilir ortaklıklara dönüştürülmesi amacıyla Dış İlişkiler Birim Başkanlığı koordinasyonunda başvurular alınacaktır.

Gerçekleştirilecek hareketliliklerle akademik personelimizin uluslararası akademik deneyim kazanması, iyi uygulama örneklerini paylaşması, akademik ağlarını genişletmesi, yeni ortak çalışma alanları geliştirmesi ve Fırat Üniversitesinin uluslararası görünürlüğüne katkı sunması hedeflenmektedir.

Başvuru Tarihleri: 23 Kasım – 30 Kasım 2026

Başvurular yalnızca çevrim içi olarak hazırlanmış olan Google Başvuru Formu üzerinden alınacaktır.

BaşvurumFormu:
[https://forms.gle/RCYnnBmkPeQYzwDM8]

Başvurular, duyuru ekinde yer alan **Fırat Üniversitesi İkili İş Birliği Anlaşmalı Üniversiteler Listesi** içerisinden yapılacaktır. Listede bazı partner üniversiteler tarafından sunulan konaklama, yemek, kontenjan ve benzeri imkânlar ayrıca belirtilmiştir. Koşulları ve hareketlilik ayrıntıları henüz kesinleşmemiş olan partner üniversiteler için başvuruda bulunacak akademik personelin, tercih ettiği üniversitedeki ilgili akademik birim, bölüm veya muhatap öğretim elemanı ile önceden iletişime geçerek hareketliliğin akademik uygunluğu, olası kabul durumu ve gerçekleştirilebilecek faaliyetler hakkında ön görüşme yapması beklenmektedir.

Başvuruların değerlendirilmesinin ardından, uygun bulunan adaylara ilişkin resmî süreçler Dış İlişkiler Birim Başkanlığı koordinasyonunda ilgili partner üniversite ile yürütülecektir.

Başvuru sırasında aşağıdaki belgelerin Google Başvuru Formu üzerinden yüklenmesi gerekmektedir:

- Hizmet döküm / hizmet yılı belgesi[1]
- Yabancı dil belgesi[2]
- Akademik teşvik belgesi[3]
- Uluslararasılaşmaya katkıyı gösteren belge/belgeler[4] (İkili iş birliği anlaşmalarının hazırlanması, geliştirilmesi veya yürütülmesinde aktif rol alındığını gösteren belgeler; Erasmus+, Orhun ikili değişim veya diğer uluslararası akademik/öğrenci hareketliliği programlarında ders verme, danışmanlık yapma, koordinatörlük, mentorluk veya akademik rehberlik faaliyetlerine ilişkin belgeler; Üniversitemize gelen yabancı akademisyen, araştırmacı veya heyetlerin akademik programlarına katkı sağlandığını gösteren belgeler. Daha önce bir hareketlilik başvurusunda değerlendirilmiş ve bu başvuru sonucunda hareketlilik gerçekleştirilmiş ise, aynı faaliyet ve belgeler sonraki başvurularda yeniden değerlendirmeye alınmayacaktır.)

---

[1] İkili İş Birliği Anlaşmaları Kapsamında Uluslararası Akademik Personel Hareketliliğine başvuru yapan personelin hizmet süresi yıl bazında alınacak ve 0,5 ile çarpılacaktır.(Bir katılımcının hizmet yılında alacağı puan, en fazla 20 puan ile sınırlıdır.)(E-Devlet Hitap Hizmet Döküm Belgesi geçerlidir.) Hatalı belge tespiti ve sisteme hatalı hizmet süresi girişi halinde, puan sıfır olarak değerlendirilecektir.

[2] Yabancı Dil Puanının belgelendirilmesi gerekmektedir. Yalnızca puan beyanı yapıp ilgili sınavın belgesini yüklemeyen adayların yabancı dil puanı geçersiz sayılır. Yalnızca merkezi yabancı dil sınavlara (YDS, e- YDS, YÖKDİL, KPDS, ÜDS) eşdeğer sayılan uluslararası yabancı dil sınavları geçerlidir. Hatalı belge tespiti ve sisteme hatalı bilgi girişi halinde, puan sıfır olarak değerlendirilecektir.

[3] Fırat Üniversite komisyonu tarafından kesinleştirilen 2025 yılı Akademik Teşvik Sonuç Formundaki nihai karar puanı esas alınacaktır. İkili İş Birliği Anlaşmaları Kapsamında Uluslararası Akademik Personel Hareketliliğinde akademik teşvik puanı yalnızca bir kez kullanılabilir. Daha önce bu puanı kullanmış olan bir personel, başka bir projede aynı puanı tekrar kullanamaz. Hatalı belge tespiti ve sisteme hatalı bilgi girişi halinde, puan sıfır olarak değerlendirilecektir.

[4] İlgili puan, ilanın değerlendirme sonuçlarının açıklanma tarihi itibariyle son 365 gün içerisinde yapılan anlaşmaları kapsamaktadır ve her iki tarafın da anlaşmayı imzaladığı tarih esas alınmaktadır. Yapılan anlaşma sayısı kadar puan alınabilir ancak azami alınabilecek puan 20'dir. Üniversitemizin farklı birim veya bölümleri ile hâlihazırda ikili anlaşması bulunan üniversitelerle yapılan yeni anlaşmalar bu madde kapsamında değerlendirmeye alınmayacak olup, puanlamaya esas olacak anlaşmaların üniversitemizin daha önce herhangi bir birimiyle anlaşması bulunmayan (ilk kez anlaşma yapılan) yükseköğretim kurumları ile yapılmış olması gerekmektedir. Yapmış olduğunuz ikili anlaşmaya dair geçerli belgeyi başvuru formuna yüklemek zorunludur; sisteme yüklenmediği takdirde puan değerlendirmesi yapılmayacaktır.
Erasmus+, Orhun, ikili değişim veya diğer uluslararası akademik/öğrenci hareketliliği programlarında ders verme, danışmanlık yapma, koordinatörlük, mentorluk veya akademik rehberlik faaliyetleri ile Üniversitemize gelen yabancı akademisyen, araştırmacı, öğrenci veya heyetlerin akademik programlarına sağlanan katkılar bu kapsamda değerlendirilecektir. Söz konusu faaliyetlerden toplamda azami 20 puan alınabilir. Puanlamaya esas teşkil edecek her faaliyetin resmî ve doğrulanabilir bir belge ile kanıtlanması ve ilgili belgenin başvuru formuna yüklenmesi zorunludur. Belgelendirilmeyen faaliyetler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Başvurular; partner üniversitelerin mevcut kontenjan ve kabul koşulları ile adayların sunduğu bilgi ve belgeler dikkate alınarak değerlendirilecektir. Değerlendirme toplam 100 puan üzerinden yapılacak olup;

- Hizmet yılı: %20
- Yabancı dil yeterliği: %20
- Akademik teşvik durumu: %20
- Üniversitemizin uluslararasılaşma faaliyetlerine sağlanan katkı: %40

oranında puanlamaya esas alınacaktır. Uluslararasılaşmaya katkı değerlendirilirken adayın ikili iş birliği anlaşmaları, uluslararası akademik/öğrenci hareketlilikleri, yabancı akademisyen ve araştırmacılara yönelik akademik katkıları ile benzeri uluslararasılaşma faaliyetlerinde üstlendiği aktif roller dikkate alınacaktır. Değerlendirme sonrası asil ve yedek listeler, Dış İlişkiler Birim Başkanlığı kurumsal internet sitesinden (https://global.firat.edu.tr) üzerinden duyurulacak ve ayrıca ilgili birimlere yazılı olarak iletilecektir.

İkili iş birliği kapsamında sunulan kontenjanlar ve imkânlar partner üniversitelere göre farklılık gösterebileceğinden, nihai hareketlilikler karşı kurumların kabul ve uygunluk durumuna bağlı olarak gerçekleştirilecektir.

Dış İlişkiler Birim Başkanlığı olarak, imzalanan ikili iş birliği anlaşmalarının yalnızca kurumsal protokoller düzeyinde kalmamasını; akademik personel hareketliliği, bilgi ve deneyim paylaşımı, ortak akademik çalışmalar ve kurumsal etkileşim yoluyla aktif, görünür ve sürdürülebilir uluslararası ortaklıklara dönüşmesini önemsiyoruz.

Üniversitemizin uluslararası görünürlüğünün artırılmasına, küresel akademik ağlarının güçlendirilmesine ve uluslararasılaşma hedeflerinin gerçekleştirilmesine katkı sunacak tüm akademik personelimizi bu hareketlilik imkânlarından yararlanmaya davet ediyoruz.

KVKK ve ONAY

KVKK (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu) ve GDPR (General Data Protection Regulation – Genel Veri Koruma Tüzüğü) hükümlerine uygun olarak, seçim sonuç listeleri personelin T.C. kimlik numarası bilgileri, başvuru sahibinin kimliğinin üçüncü kişiler tarafından tespit edilmesini engelleyecek şekilde kısmen gizlenerek ilan edilecektir.

Fırat Üniversitesi
Dış İlişkiler Birim Başkanlığı